



## Program szkolenia

### „Wykorzystanie MS Project 2013 Professional w zarządzaniu inicjatywami strategicznymi UMCS”

Czas	Zakres	Efekt
Dzień pierwszy Sesja I	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Metodologia projektowania, wdrażania i zarządzania wykonaniem projektu;</b></li><li>• <b>Interfejs pakietu Office na przykładzie programu MS Project;</b></li><li>• <b>Podstawowe czynności związane z utworzeniem projektu;</b><ul style="list-style-type: none"><li>○ Równanie pracy</li><li>○ Projekt jako zadanie sumaryczne</li></ul></li></ul>	<p><i>Uczestnicy rozumieją pojęcia projekt, program, przedsięwzięcie, zakres, jakość, czas, budżet, zasoby, WBS (SPP);</i></p> <p><i>Uczestnicy zarządzają Wstążką i opcjami programu;</i></p> <p><i>Uczestnicy wprowadzają informacje o projekcie, zmieniają widoki, używają menu podręcznego i skrótów klawiaturowych; rozumieją zależność pomiędzy pracą, zasobami i czasem</i></p>
Dzień pierwszy Sesja II	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Tworzenie i organizacja zadań;</b><ul style="list-style-type: none"><li>○ Dzielenie zadania</li><li>○ Dezaktywowanie zadania</li><li>○ Zadania planowane ręcznie i automatycznie</li><li>○ Zadania sumaryczne</li><li>○ Zadania cykliczne</li><li>○ Kamienie milowe</li></ul></li></ul>	<p><i>Uczestnicy wstawiają, usuwają, przenoszą i łączą zadania; Potrafią podzielić, dezaktywować i aktywować zadania; Wstawiają zadania cykliczne i sumaryczne; Wstawiają kamienie milowe lub tworzą je z istniejących zadań</i></p>
Dzień pierwszy Sesja III	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Tworzenie i przydzielanie zasobów</b></li><li>• <b>Ustalanie jednostek przeliczeniowych</b></li><li>• <b>Rozliczanie stawek</b></li><li>• <b>Określanie dostępności zasobów</b></li><li>• <b>Wykorzystanie możliwości online we współpracy z MS Lync</b></li></ul>	<p><i>Uczestnicy wstawiają nowe zasoby pracy, materiały i koszty do projektu w arkuszu zasobów.</i></p> <p><i>Zarządzają przydziałami zasobów do zadań, rozliczają stawki projektowe.</i></p>
Dzień drugi Sesja I	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Kalendarze i harmonogram programu MS Project</b><ul style="list-style-type: none"><li>○ Ustalanie bazowego kalendarza programu</li><li>○ Ustalanie wzorca tygodnia roboczego</li></ul></li></ul>	<p><i>Uczestnicy tworzą i zmieniają projekt. Wyświetlają harmonogram projektowy w odpowiedniej skali</i></p>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Ustalanie godzin pracy</li> <li>○ Ustalanie wyjątków/dni wolnych</li> <li>○ Ustalanie kalendarzy zadań i zasobów</li> <li>○ Wyświetlanie i śledzenie czynników wpływających na harmonogram</li> </ul>	<i>i zarządzają wyjątkami kalendarzem zasobów i zadań</i>
<b>Dzień drugi Sesja II</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Startup – czyli rozpoczęcie wykonywania projektu – plan bazowy</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Zapisywanie planu bazowego projektu</li> <li>○ Bilansowanie zasobów</li> <li>○ Aktualizacja projektu</li> <li>○ Ścieżka krytyczna</li> <li>○ Śledzenie projektu i zapisywanie realizacji zadań</li> </ul> </li> </ul>	<i>Uczestnicy zapisują plany bazowe i wersje planu projektu; Potrafią zmodyfikować harmonogram projektu dbając o prawidłowe obciążenie pracą zasobów; Analizują ścieżkę krytyczną i modyfikują jej przebieg; Zapisują stopień realizacji zadań projektowych</i>
<b>Dzień drugi Sesja III</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Dostrajanie informacji o zadaniach i zasobach</b></li> <li>● <b>Ograniczenia zadań wynikające z harmonogramu</b></li> <li>● <b>Ograniczenia zasobów wynikające z typu zasobu i jego kalendarza pracy</b></li> <li>● <b>Terminarz zespołu i oś czasu jako narzędzia prezentacji i przydziału zadań.</b></li> <li>● <b>Śledzenie dostępności zespołu poprzez MS Lync</b></li> </ul>	<i>Uczestnicy zapisują uwagi, weryfikują harmonogramy i modyfikują obciążenie zasobów zadaniami; Przy pomocy Osi czasu i Terminarza zespołu zarządzają przydziałami zadań oraz uwzględniają obiektywne ograniczenia harmonogramu</i>
<b>Dzień trzeci Sesja I</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Zarządzanie projektem online i tworzenie portfela projektów</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Łączenie podprojektów w projekcie głównym</li> </ul> </li> <li>● <b>Współpraca z innymi aplikacjami w środowisku Windows – konwersacje z zespołem projektowym online z wykorzystaniem MS Lync</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Mapowanie danych - import i export, w tym wykorzystanie MS Office 365 do przekazywania danych projektowych</li> <li>○ Porównywanie projektów</li> <li>○ Budowa wspólnej puli zasobów</li> </ul> </li> </ul>	<i>Uczestnicy potrafią połączyć subprojekty w większe całości; zarządzają i tworzą pulę zasobowe, przenoszą dane pomiędzy aplikacjami eksportując i importując informacje m.in. metodą mapowania oraz porównując projekty</i>
<b>Dzień trzeci Sesja II</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Raportowanie stanu i prognoz projektu</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Wykorzystanie puli gotowych raportów</li> <li>○ Tworzenie raportów zindywidualizowanych</li> <li>○ Wykorzystanie metodologii EVM do analizy odchyleń i prognozowania projektu</li> </ul> </li> </ul>	<i>Uczestnicy używają i interpretują wyniki raportów projektowych, zarządzają tworzeniem nowych raportów, analizują dane pierwotne oraz indeksy wskaźników projektowych</i>



<b>Dzień trzeci Sesja III</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>● <b>Widoki, wydruki i zapisywanie danych projektu</b></li><li>● Grupowanie, filtrowanie i zarządzanie tabelami wykresu Gantta</li><li>● Modyfikacja kolumn wykresu Gantta</li><li>● Zarządzanie zakresem informacji Diagramu Sieciowego</li><li>● Formatowanie innych widoków i skali czasu</li><li>● Ustawianie zakresu wydruku i zarządzanie wydrukiem</li><li>● Zapisywanie danych do różnych formatów plików</li></ul>	<i>Uczestnicy swobodnie modyfikują zakres kolumn wykresu Gantta, tworzą kolumny obliczeniowe i graficzne, filtrują, sortują i grupują dane; Dobierają właściwe widoki do prezentacji danych, zakresu wydruku i zapisują pliki w oczekiwanych przez odbiorców formatach.</i>
-----------------------------------	---	---

